



FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°06/AONO/FEICOM/CIPM/2025

du 10.2.2025 au 10.2.2025

POUR LA REALISATION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE DES GROUPES ELECTROGENES DE LA DIRECTION GENERALE ET DE CERTAINES AGENCES REGIONALES DU FEICOM, EN DEUX (02) LOTS (EN PROCEDURE D'URGENCE).

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM) lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la réalisation des prestations de maintenance des groupes électrogènes de la Direction Générale et de certaines Agences Régionales du FEICOM en procédure d'urgence.

2. Consistance des Prestations

Les prestations à exécuter dans le cadre du présent Appel d'Offres consistent en l'exécution des opérations de maintenance préventive et curative des groupes électrogènes suivant les termes de référence contenus dans le Dossier d'Appel d'Offres.

3. Allotissement

Le présent Appel d'Offres comporte deux (02) lots :

- ✓ **le lot 1** concerne la maintenance préventive et curative des groupes électrogènes de la Direction Générale et des Agences Régionales du FEICOM Centre (ARCE), Ouest (AROU), Sud-Ouest (ARSW) et Sud (ARSU) ;
- ✓ **le lot 2** consiste en la maintenance préventive et curative des groupes électrogènes des Agences Régionales du FEICOM Extrême-Nord (Maroua), Nord (Garoua), Adamaoua (Ngaoundéré) et Est (Bertoua).

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 50.000.000 (cinquante millions) francs CFA, soit trente millions (30 000 000) francs CFA pour le lot I et vingt millions (20 000 000) francs CFA pour le lot II.

5. Délai prévisionnel

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage, est fixé à douze (12) mois à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution du lot concerné.

6. Participation et origine

Le présent Appel d'Offres est ouvert aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée pour la réalisation des prestations sus visées. L'entreprise devra justifier la réalisation des prestations similaires dans le passé.

7. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'offres sont financées par le budget du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), des exercices 2025 et suivant, sur la ligne d'imputation budgétaire de référence **61-21-41 « entretien autres matériels et mobiliers »**.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, délivré par une banque ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO, accompagné du récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) conformément à la lettre circulaire n°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics, valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres, dont le montant s'élève à :

- **six cent mille (600.000) francs CFA** pour le lot I ;
- **quatre cent mille (400 000) francs CFA** pour le lot II.

L'absence de cette pièce entraîne le rejet immédiat de l'offre.

Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission et le récépissé de la CDEC présentés par un soumissionnaire au cours de la séance de dépouillement des offres est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <https://www.marchespublics.cm> et <https://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

Il peut également être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé Mimboman BP 718 Yaoundé, FEICOM, 381 Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4ème, Téléphone 222 235 164 ; poste 217 ; Fax 222 23 17 59 dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version électronique du DAO peut être obtenue par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'acquisition du DAO qui s'élève à soixante mille (60.000) francs CFA payable dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC.

12. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **03 JUIN 2025** à **10 heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », doit parvenir dans les délais impartis avec la mention ci-après :

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 06 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU
POUR LA REALISATION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE DES GROUPES
ELECTROGENES DE LA DIRECTION GENERALE DU FEICOM ET DE CERTAINES
AGENCES REGIONALES EN DEUX (02) LOTS, (EN PROCEDURE D'URGENCE) AU TITRE
DES EXERCICES 2025 et suivant**

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

N.B : Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13.Recevabilité des plis

Les versions numériques des pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être compilées dans des fichiers distincts et la copie de sauvegarde enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde ».

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable ; notamment l'absence du cautionnement de soumission délivré par une banque ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14.Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un seul temps,

L'ouverture des pièces administrative, offres techniques et financières aura lieu le..... **03 JUIN 2025**..... à 11 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission sise à l'ancien siège du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier même en cas de groupement d'entreprise.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée exceptée le cautionnement de soumission accompagné du réexpédié de la CDEC par la Commission, l'offre sera rejetée.

15.Critères d'évaluation

15.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment de :

- a) L'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission timbré et acquitté à la main à l'ouverture des plis, accompagné du réexpédié de consignation délivré par la CDEC, conformément à la circulaire N°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2023 relative à l'application du Code des Marchés Publics ;

- b) La non-production au-delà de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
- c) Des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées ;
- d) Non-respect d'au moins **05** critères essentiels sur **06** ;
- e) L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés au cours des trois dernières années ;
- f) Du non-respect du format de fichier des offres pour les soumissions en ligne ;
- g) L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- h) L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- i) L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- j) L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- k) Non-conformité du modèle de la soumission ;
- l) Absence de preuves d'acceptation des conditions du marché ;
- m) Le Non-respect du profil du **Coordonnateur du projet** à savoir : Etre titulaire d'un diplôme d'Ingénieur des travaux (Bac+3) en électricité/ électrotechnique/ électromécanique ou équivalent, justifiant d'une expérience générale d'au moins cinq (05) ans et avoir participé à au moins un projet en travaux d'électromécanique ou maintenance des groupes électrogènes industriels ;
- n) L'absence d'une attestation de visite de site et des équipements signée sur l'honneur par le soumissionnaire.
- o) Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLPES.

15.2-Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées selon les critères essentiels ci-dessous :

- 1. Présentation de l'Offre ;
- 2. Références du soumissionnaire ;
- 3. Capacité financière ;
- 4. Qualification et expérience du personnel requis ;
- 5. Moyens logistiques ;
- 6. Méthodologie et organisation du travail.

16.Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requis et dont l'offre présentée est évaluée la moins disante.

NB : Un soumissionnaire peut poser sa candidature pour tous les lots et en être attributaire.

17- Nombre maximum de lots :

Un candidat peut soumissionner pour les deux (02) lots, et peut en être attributaire.

18.Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (**90**) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM :

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11.

BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, 381 Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4ème

Fax : (237) 222 23 17 59.

20. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème technique ou lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

21. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé le 10 2 MAI 2025
LE DIRECTEUR GÉNÉRAL,
MAÎTRE D'OUVRAGE,

Copies :

- MINMAP/ATCR ;
- ARMP pour insertion au JDM ;
- Maître d'ouvrage ;
- Président/CIPM ;
- Affichage ;
- Chrono/Archives.



Philippe Camille Akoa
REGISTRAT HORS-HIERARCHIE



SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE

INTERNAL TENDERS BOARD

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE N°06
/AONO/FEICOM/CIPM 2025 OF - FOR THE REALIZATION OF THE MAINTENANCE OF
HEAVY CURRENT ELECTRICAL INSTALLATIONS OF THE HEAD OFFICE BUILDING OF FEICOM
AND CERTAIN REGIONAL AGENCIES OFFICE BUILDINGS IN TWO (02) LOTS: FEICOM'S BUDGET
2025 AND SUBSEQUENT FISCAL YEAR

1. Subject of the Call for Tender

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), hereby launches an Open National Invitation to tender for the realization of the maintenance works for the generator sets of FEICOM's General Management and certain Regional Agencies, in two (02) lots.

The technical characteristics of the said services are specified in the Tender Documents.

2. Nature of the Services

The works to be carried out within the framework of this Invitation to tender shall consist in the preventive, curative and palliative maintenance operations on the generating sets, as well as the specific operations of emptying or replacing defective parts, followed by recommissioning. In addition, it is expected to formally keep a surveillance register updating the technical documentation of this equipment and to periodically consolidate the interventions, in accordance with the terms of reference contained in the Tender Documents.

3 Allotment

This invitation to tender comprises two (02) lots:

- lot 1 concerns the preventive, curative and palliative maintenance of the generator sets of the General Management and the Regional Agencies of FEICOM Centre (ARCE), West (AROU), South-West (ARSW) and South (ARSU);
- Lot 2 consists of the preventive and corrective maintenance of the generator sets of FEICOM's Far North (Maroua), North (Garoua), Adamaoua (Ngaoundéré) and East (Bertoua) Regional Agencies.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following the preliminary studies is 50,000,000 (fifty millions) CFA francs, i.e. thirty million (30,000,000) CFA francs for lot I and twenty million (20,000,000) CFA francs for lot II.

5. Estimated execution timeframe

The maximum period stipulated by the project owner is twelve (12) months from the date of notification of the service order to commence performance of the contract.

6. Participation and origin

This invitation to tender is open to companies incorporated under Cameroonian law with proven experience in carrying out the above-mentioned services.

7. Financing

The works concerned in this Invitation to tender shall be funded by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), on budget head 61-21-41 « Maintenance of other materials and furniture » 2025 and subsequent fiscal year.

8. Submission method

The method of submission chosen for this consultation is online.

9. Bid bond

Each tenderer must enclose with his administrative documents a stamped, hand-paid bid bond issued by a bank or insurance company approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public contracts and listed in Exhibit 13 of the DAO, accompanied by the deposit receipt issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) in accordance with circular letter n°000019/LC/MINMAP of 05 June 2024 relating to the procedures for setting up, depositing, keeping, returning and deconsigning sureties for public contracts, the amount of which is :

- six hundred thousand (600,000) CFA francs for lot I ;
- four hundred thousand (400,000) CFA francs for lot II.

The absence of this document will result in the immediate rejection of the tender.

A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be considered absent. The bid bond and the CDEC receipt presented by a tenderer during the tender opening session are inadmissible.

10. Consultation of the tender documents

The tender dossier may be consulted online on the COLEPS platform at <https://www.marchespublics.cm> and <https://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.arpmp.cm).

It may also be consulted free of charge at the offices of the MO during working hours at the Contracts and Procurement Service, located at the former headquarters of FEICOM in Yaoundé Mimboman BP 718 Yaoundé, FEICOM, 381 Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4ème, Telephone 222 235 164; Desk phone 217; Fax 222 23 17 59 as soon as this notice is published.

11. Acquisition of the Tender File

The Tender Document may be obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service, located in the former Head Office of FEICOM in Yaounde (Mimboman), P. O. Box 718 Yaounde, FEICOM, Street 4.561, MIMBOMAN YDE IV, Telephone 222 23 51 64; Extension 217 ; Room 11 ; Fax 222 23 17 59, upon the publication of this Notice on the presentation of a receipt attesting to the payment of the sum of CFA fifty thousand (50, 000) non-refundable into the Special Account CAS – ARMP opened in BICEC Branches

12. Submission of tenders

Each tender must be written in French or English.

The tender must be submitted by the tenderer on the COLEPS platform no later than 10 a.m. on **03 JUNE 2025**. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope clearly and legibly marked 'back-up copy', with the following wording:

**NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDER NO. /AONO/FEICOM/CIPM/2025 OF
FOR THE MAINTENANCE OF GENERATOR SETS AT FEICOM'S HEAD OFFICE AND AT CERTAIN
REGIONAL AGENCIES IN TWO (02) LOTS, IN EMERGENCY PROCEDURE**

'To be opened only during the counting session'.

N.B: File size and format

The maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Bid ;
- 15 MB for the Technical Bid ;
- 5 MB for the Financial Bid.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

Applicants must use compression software to reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

Administrative documents, technical and financial bids must be submitted in different and separate sealed envelopes.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the tender documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-rate body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts or failure to comply with the model documents in the tender documents shall result in the outright rejection of the tender without any appeal.

14. Opening of Bids

Opening of bids, which shall be carried out in one phase, shall take place on **03 JUN 2025** at 11 :00 p.m. prompt by the Internal Tenders Board of FEICOM in the Conference Room of the Mobilization of Financial Resources, Accounting and Assets Management Department.

Only bidders may attend this opening session or be represented therein by a person of their choice duly mandated and having a perfect knowledge of the document. **Under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must be less than three (3) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the tender notice.**

In the event of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session after a period of 48 hours granted by the Board, the bid shall be rejected.

15. Evaluation criteria

15.1- Eliminary criteria

These include

- a) The absence or non-conformity of the bid bond stamped and paid by hand when the bids are opened, accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC, in accordance with circular N°00001/PR/MINMAP/CAB of 25 April 2023 relating to the application of the Public Contracts Code;
- b) Failure to produce a document in the administrative file that is deemed to be non-compliant or missing, more than 48 hours after the opening of bids ;

- c) False declarations, fraudulent manoeuvres or falsified documents;
- d) Failure to comply with at least **05** essential criteria out of **6** ;
- e) The absence of a declaration on honour that contracts have not been abandoned in the last three years;
- f) Failure to comply with the tender file format for online submissions;
- g) The absence of a quantified unit price in the financial offer;
- h) The absence of a component of the financial offer (the tender, the BPU, the DQE);
- i) Absence of the dated and signed integrity charter;
- j) Absence of a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses;
- k) Failure to comply with the tender template;
- l) **Lack of proof of acceptance of the market conditions;**
- m) Failure to comply with the team leader profile: Coordinator of contract, i.e.: At least an Engineer (Bac+3) in Electrical/Electrotechnical/ Electromechanical Engineering or equivalent, with at least five (05) years' general experience and with a participation in one project concerning the maintenance of industrial generator sets ;
- n) The absence of a site and equipment visit certificate signed on honor by the bidder;
- o) Absence of the back-up copy in the event of malfunction of the platform.

15.2-Essential criteria

The technical bids will be evaluated according to the following essential criteria:

1. Presentation of the offer;
2. Tenderer's references;
3. Financial capacity;
4. Qualifications and experience of the personnel required;
5. Logistical resources;
6. Methodology and organisation of the work.

16. Award

The project owner will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest bid.

17. Maximum number of lots:

A candidate may tender for the two (02) lots, and can be awarded for the two more. **NB: A bidder may apply for all lots and may be awarded both simultaneously.**

18. Period of validity of tenders

Tenderers remain bound by their tender for ninety (90) days from the closing date for submission of tenders.

19. Additional information

Additional information of a technical nature may be obtained during working hours from the FEICOM Contracts and Procurement Department:

- Tel: (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11.
- BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, 381 Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4ème
- Fax: (237) 222 23 17 59.

20 Technical assistance

To obtain technical assistance in the event of a technical problem or a problem related to the use of the platform, please call (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

21. Preventing corruption and malpractice

To report corrupt practices, facts or acts, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaounde, the 02 MAI 2025

The General Manager,
The Project Owner

Copies:

- MINMAP for report ;
- ARMP (for publication and archiving);
- Project Owner concerned, as appropriate;
- Chairperson of the Tenders Board concerned;
- Notice Board/File ;
- Chrono/Archives.



Philippe Camille Akoa
REGISTRAT HORS-HIERARCHIE